



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
เรื่อง ประกาศเปลี่ยนแปลงการทดสอบบุคลิกภาพและการสอบสัมภาษณ์
ในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (ภาคภาษาอังกฤษ)
และหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา) หลักสูตร 6 ปี
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ประจำปีการศึกษา 2565
รอบที่ 1 Portfolio

ตาม ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ตรวจสุขภาพทดสอบบุคลิกภาพและสอบสัมภาษณ์ เพื่อสอบคัดเลือกบุคคล
เข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) และหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรทวิภาษา) ลงวันที่
28 ธันวาคม 2564 ตามรายละเอียดที่ทราบแล้วนั้น เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
สายพันธุ์โอมิครอนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าสอบ จึงขอประกาศเปลี่ยนแปลงรูปแบบการสอบสัมภาษณ์
จากเดิม On-site เปลี่ยนเป็นการสอบสัมภาษณ์แบบ Online ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ชำระค่าธรรมเนียมฯ จำนวน 3,650 บาท ตามรายละเอียดที่ประกาศไว้
ก่อนหน้านี้ จนถึงวันที่ 2 มกราคม 2565
2. ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ Add Line เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ประสานงานแจ้งรายละเอียดในการสอบ
สัมภาษณ์และการทดสอบ CPSQ ที่ QR Code นี้



3. ตรวจสอบ E-mail ตนเองเพื่อใช้สอบสัมภาษณ์แบบ Online ที่ Google Sheet
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bBLwDg3W6WDa1ltnu1DIXmFkdYfU4VhOtTrkEuC2OE/edit#gid=0>
ภายในวันที่ 1 มกราคม 2565
4. Download Application Microsoft Teams ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่จะสามารถเข้า
ระบบสอบออนไลน์

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศการรับสมัครฯ ทุกประการ
หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศการรับสมัครฯ จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ
การเข้าศึกษาฯ โดยถือว่าเป็นโมฆะ และจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564

(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์อดิศักดิ์ ทัศนรงค์)
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

รายละเอียดสำหรับสอบสัมภาษณ์เพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
ผ่านระบบ Online
ระหว่างวันที่ 4-7 มกราคม 2565

.....
กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ปฏิบัติ ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมตัวก่อนการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ (Microsoft Teams)

- 1.1 เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่สามารถเข้าระบบสอบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams โดยต้องรองรับระบบกล้องแสดงภาพผู้เข้าสอบและเสียงได้อย่างชัดเจน จำนวน 1 เครื่อง
- 1.2 ติดตั้งและลงทะเบียนเข้าร่วม Microsoft Teams ตาม e-mail ที่ได้แจ้งไว้ รายละเอียดตามคู่มือที่ www.cicm.tu.ac.th
- 1.3 อินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสูง
- 1.4 จัดเตรียมสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการสอบ ประกอบด้วย ความเงียบ และอยู่ตามลำพัง
- 1.5 การแต่งกายชุดนักเรียนหรือชุดสุภาพ
- 1.6 ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าห้องสอบตามวันและเวลาที่กำหนด
- 1.7 หากพบว่าการจัดเตรียมไม่เป็นไปตามกำหนด กรรมการสอบถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้เข้าสอบที่จะต้องจัดเตรียมให้พร้อม
- 1.8 ผู้เข้าสอบ Add Line ตาม QR Code นี้



2. ขั้นตอนการดำเนินการสอบออนไลน์ (Microsoft Teams)

- 2.1 ให้ผู้เข้าสอบเตรียมพร้อมก่อนเวลาสอบจริงอย่างน้อย 10 นาที และระหว่างนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ Call ไปหาก่อนเพื่อเตรียมความพร้อม
- 2.2 ใช้เวลาในการสอบ 8 นาที เมื่อได้สัญญาณจากกรรมการคุมสอบ จะเริ่มสอบสัมภาษณ์ 8 นาทีต่อผู้เข้าสอบ 1 คน และกรรมการคุมสอบจะมีสัญญาณกริ่งสั้น 1 ครั้งเตือนก่อนหมดเวลาสอบ 2 นาที และเมื่อหมดเวลาสอบกรรมการคุมสอบจะปล่อยสัญญาณกริ่งยาว 1 ครั้ง
- 2.3 ดำเนินการข้อ 2.2 ซ้ำจนครบจำนวนอาจารย์ผู้สอบสัมภาษณ์ 5 คน ถือเป็นสิ้นสุดขั้นตอนการสอบสัมภาษณ์


30 Dec 2021