



คู่มือการปฏิบัติงาน
การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาพจนานุกรมวิทยาสังคม

นางสาวนันทิชา ชีพเมืองแมน
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



คู่มือการปฏิบัติงาน

การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม

นางสาวนันทิชา ชีพเมืองแมน

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คำนำ

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เป็นคณะในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่เปิดการเรียนการสอนหลายหลักสูตรทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา จะดำเนินการภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเป็นการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรว่ามีคุณภาพ ตลอดจนตอบสนองต่อความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือให้ผู้ปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพญณาวิทยาสังคม ได้ทราบกระบวนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะมีประโยชน์แก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ซึ่งหากคู่มือฉบับนี้มีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำขอน้อมรับข้อผิดพลาดดังกล่าวเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาคู่มือให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ต่อไป

นนทิชา ชีพเมืองแมน

ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญแผนภาพ	จ
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญรูปภาพ	ช
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.4 ขอบเขตของการจัดทำคู่มือ	2
1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ	3
บทที่ 2 บทบาท โครงสร้าง และหน้าที่ความรับผิดชอบ	4
2.1 ประวัติวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4
2.2 โครงสร้างวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	5
2.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	6
2.4 ผังโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	7
2.5 โครงสร้างการบริหารงานของงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	8
2.6 ขอบข่ายภาระงานของหน่วยงาน	8

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.7 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	9
2.8 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกับภาระงาน	13
บทที่ 3 หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงาน และเงื่อนไข	14
3.1 ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง	14
3.2 วิธีการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตคาม	33
3.3 เงื่อนไข/ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน	34
3.4 วิธีการติดตามและประเมินผลในการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตคาม	34
3.5 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	34
บทที่ 4 กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	36
4.1 สัญลักษณ์และความหมายในการอธิบายผังกระบวนการงาน	37
4.2 ตารางแสดงผังกระบวนการและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตคาม	37
4.3 รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตคาม	40
4.4 เทคนิคในการปฏิบัติงานและแผนกลยุทธ์การปฏิบัติงาน	48
บทที่ 5 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	49
5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	49
5.2 ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข และพัฒนางาน	49

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บรรณานุกรม	50
ภาคผนวก	51
ภาคผนวก ก (ตัวอย่าง มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร)	52
ภาคผนวก ข (ตัวอย่าง เอกสารที่เสนอพร้อมกับการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร)	63
ประวัติย่อผู้จัดทำ	67

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
แผนภาพที่ 2.1 โครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	7
แผนภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหารงานของงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	8
แผนภาพที่ 3.1 วิธีการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	33

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 4.1 สัญลักษณ์และความหมายในการอธิบายผังกระบวนการงาน	37
ตารางที่ 4.2 ตารางแสดงผังกระบวนการงานและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตคาม	38
ตารางที่ 5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	49

สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปภาพที่ 4.1 ตัวอย่างโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม	41
รูปภาพที่ 4.2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม	43
รูปภาพที่ 4.3 ตัวอย่างบันทึกข้อความเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	45
รูปภาพที่ 4.4 ตัวอย่างบันทึกข้อความแจ้งมติคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	46
รูปภาพที่ 4.5 ตัวอย่างบันทึกข้อความพร้อมเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร ส่งให้กับกองบริหารงานวิชาการ	47

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ได้ดำเนินการเปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่ พ.ศ. 2557 โดยตลอดระยะเวลาในการเปิดหลักสูตรจนถึงปัจจุบันนั้น วิทยาลัยฯ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรมาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันวิทยาลัยฯ ได้เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่

- 1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา หลักสูตรนานาชาติ
- 2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวคลินิก หลักสูตรนานาชาติ
- 3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์บูรณาการ หลักสูตรนานาชาติ
- 4) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา พญาวิทยาสังคม หลักสูตรนานาชาติ

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่

- 1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวคลินิก หลักสูตรนานาชาติ
- 2) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์บูรณาการ หลักสูตรนานาชาติ
- 3) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา หลักสูตรนานาชาติ

งานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เห็นถึงความสำคัญอย่างยิ่งในการปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยฯ โดยก่อนการปรับปรุงหลักสูตรนั้น แต่ละสาขาวิชาจะโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร เพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา เพื่อเก็บรวบรวมแนวความคิดที่หลากหลาย และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ที่สามารถตอบสนองความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากนั้นจึงนำเอาผลลัพธ์มาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้รายละเอียดในการปรับปรุงเป็นไปตามหัวข้อที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. 2 ดังนั้นการปรับปรุงหลักสูตรตามระยะเวลา 5 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว จึงส่งผลให้หลักสูตรมีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของนายจ้าง ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำหรับการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรนั้น มีกระบวนการที่ยุ่ยากซับซ้อน จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ และลดความคลาดเคลื่อนของการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

1.2.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือวิธีการภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

1.2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ มีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีการ ในการปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยฯ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งยังสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีคุณภาพ

1.2.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 ทำให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของวิทยาลัยฯ สามารถปฏิบัติงานได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน อีกทั้งเป็นการลดขั้นตอนและเวลาในการสอนงานให้กับพนักงานใหม่ของวิทยาลัยฯ ด้วย

1.3.2 ทำให้การปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยฯ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.3.3 ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

1.4 ขอบเขตของการจัดทำคู่มือ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม โดยมีรายละเอียดครอบคลุมเนื้อหาสาระสำคัญ อาทิ การวางแผนการปรับปรุง หลักสูตรภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา การจัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานปรับปรุง หลักสูตร รวมถึงการเสนอหลักสูตรฉบับปรับปรุงที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการปรับปรุง หลักสูตร และที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ตลอดจนปัญหาและ อุปสรรคที่พบจากการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยฯ อีกทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรปรับปรุงของวิทยาลัยฯ มีคุณภาพ ตรงต่อความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

“มคอ. 2”	หมายถึง รายละเอียดของหลักสูตร
“สกอ.”	หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
“กกอ.”	หมายถึง คณะกรรมการการอุดมศึกษา
“วิทยาลัยฯ”	หมายถึง วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
“หลักสูตรฯ”	หมายถึง หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา พัฒนาวิทยาสังคม
“ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”	หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบจาก การดำเนินงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติ จุฬาภรณ์
“นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร”	หมายถึง นักวิชาการศึกษา (ดูแลหลักสูตร) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

บทที่ 2 บทบาท โครงสร้าง และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ในบทนี้จะกล่าวถึงประวัติวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โครงสร้างวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งโครงสร้างการบริหารงานและหน้าที่หลักของงานบัณฑิตศึกษา

2.1 ประวัติวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ก่อตั้งเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2477 โดยมีชื่อเมื่อเริ่มก่อตั้งว่า "มหาวิทยาลัยวิชาธรรมศาสตร์และการเมือง" (มธก.) มหาวิทยาลัยนี้ถือกำเนิดมาจากความคิดริเริ่มของ ศาสตราจารย์ ดร.ปรีดี พนมยงค์ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในขณะนั้น)

ต่อมาในวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2490 คณะรัฐประหาร ได้ยึดอำนาจการปกครองประเทศ ด้วยเหตุผลทางการเมือง และการปกครองของคณะรัฐประหาร ทำให้มหาวิทยาลัยได้รับผลกระทบ และถูกเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม บุคคลสำคัญของมหาวิทยาลัย ปรีดี พนมยงค์ ต้องลี้ภัย การเมืองไปอยู่ต่างประเทศ ชื่อมหาวิทยาลัยถูกตัดคำว่า "การเมือง" ออก เปลี่ยนเป็น "มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" และหลังจากสถาบันการศึกษาชั้นนำต่าง ๆ ของประเทศไทยได้เปิดหลักสูตรแพทยศาสตร์นานาชาติมากขึ้นเรื่อย ๆ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญเพื่อรองรับนักเรียนไทยที่มีความถนัดทางภาษาอังกฤษ ดังนั้นในการประชุมประจำปีครั้งที่ 8 ในวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2555 สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เป็นสถาบันการศึกษาด้านแพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การแพทย์ระดับนานาชาติแห่งแรกและแห่งเดียว (ในปัจจุบัน) ของประเทศไทย จัดตั้งขึ้นตามมติ สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาและวิจัยระดับนานาชาติ การจัดการศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพขั้นสูงด้านแพทยศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ตลอดจนการวิจัย การให้บริการ วิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นหลักเต็มรูปแบบแห่งแรกของประเทศไทย

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มีฐานะเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่มีการบริหารงานอิสระไม่อยู่ภายใต้การบังคับของระเบียบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวแต่อยู่ภายใต้โครงการบริการสังคมของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย และเพื่อประโยชน์ในการรับรองฐานะของวิทยาลัยฯ ให้ถือว่าวิทยาลัยฯ มีสถานะเทียบเท่าคณะ สำนัก สถาบัน ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

วิทยาลัยฯ ได้รับพระราชทานนามจากสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (พระราชอิสริยยศในเวลานั้น) ว่าวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ (Chulabhorn International College of Medicine) ตามหนังสือกองงานในพระองค์สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ที่ รล 0011.3/11664 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

ปัจจุบัน (ปีการศึกษา 2565) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้เปิดหลักสูตรนานาชาติ โดยจัดการเรียนการสอน การวิจัยเน้นทางด้าน การแพทย์และวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 12 หลักสูตร ดังนี้

ระดับ (จำนวน)	หลักสูตร
ระดับปริญญาตรีของวิทยาลัย (3)	1. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก 2. หลักสูตรการแพทย์แผนจีนบัณฑิต 3. หลักสูตรทัศนมาตรศาสตรบัณฑิต
ระดับปริญญาตรีของผู้ส่งมอบ/ พันธมิตร (2)	1. หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2. หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรทวิภาษา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ระดับปริญญาโท (4)	1. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา 2. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์บูรณาการ 3. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวคลินิก 4. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤตวิทยาสังคม
ระดับปริญญาเอก (3)	1. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์บูรณาการ 2. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวคลินิก 3. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

2.2 โครงสร้างวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เป็นสถาบันทางการแพทย์แห่งที่ 2 ที่สังกัด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยจัดการศึกษา และส่งเสริมวิชาการชั้นสูงด้านแพทยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การแพทย์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรมโดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นหลักในการจัดการศึกษา โครงสร้างองค์กรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ นานาชาติจุฬาภรณ์ แบ่งส่วนงานออกเป็น 3 สำนัก ได้แก่ สำนักวิชาแพทยศาสตร์ สำนักวิชาการ แพทย์บูรณาการ และสำนักงานเลขานุการ

2.2.1 โครงสร้างการบริหารงาน

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานภายในหน่วยงาน ในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยตำแหน่งผู้บริหาร ได้แก่ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายแพทยศาสตรศึกษา รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและวิเทศสัมพันธ์ รวมจำนวน 3 ท่าน ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 ท่าน และผู้ช่วยคณบดี จำนวน 10 ท่าน ได้แก่ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ จำนวน 2 ท่าน ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการด้านปฏิบัติการทางคลินิก ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมและพัฒนาอุตสาหกรรม ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

2.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

2.3.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยระดับโลกเพื่อประชาชน The world-class university for the people

พันธกิจ : 1. จัดการศึกษา เผยแพร่ความรู้ ส่งเสริม พัฒนาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง

2. สร้างงานวิจัย และองค์ความรู้

3. ให้บริการทางวิชาการ และวิชาชีพแก่สังคม

4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ศิลปกรรม ภูมิปัญญา ส่งเสริม และพัฒนาวิชา

ธรรมศาสตร์และการเมือง

2.3.2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

วิสัยทัศน์ : เป็นสถาบันการแพทย์ชั้นนำระดับนานาชาติ ศูนย์กลางการวิจัยและนวัตกรรมทางการแพทย์แบบบูรณาการ

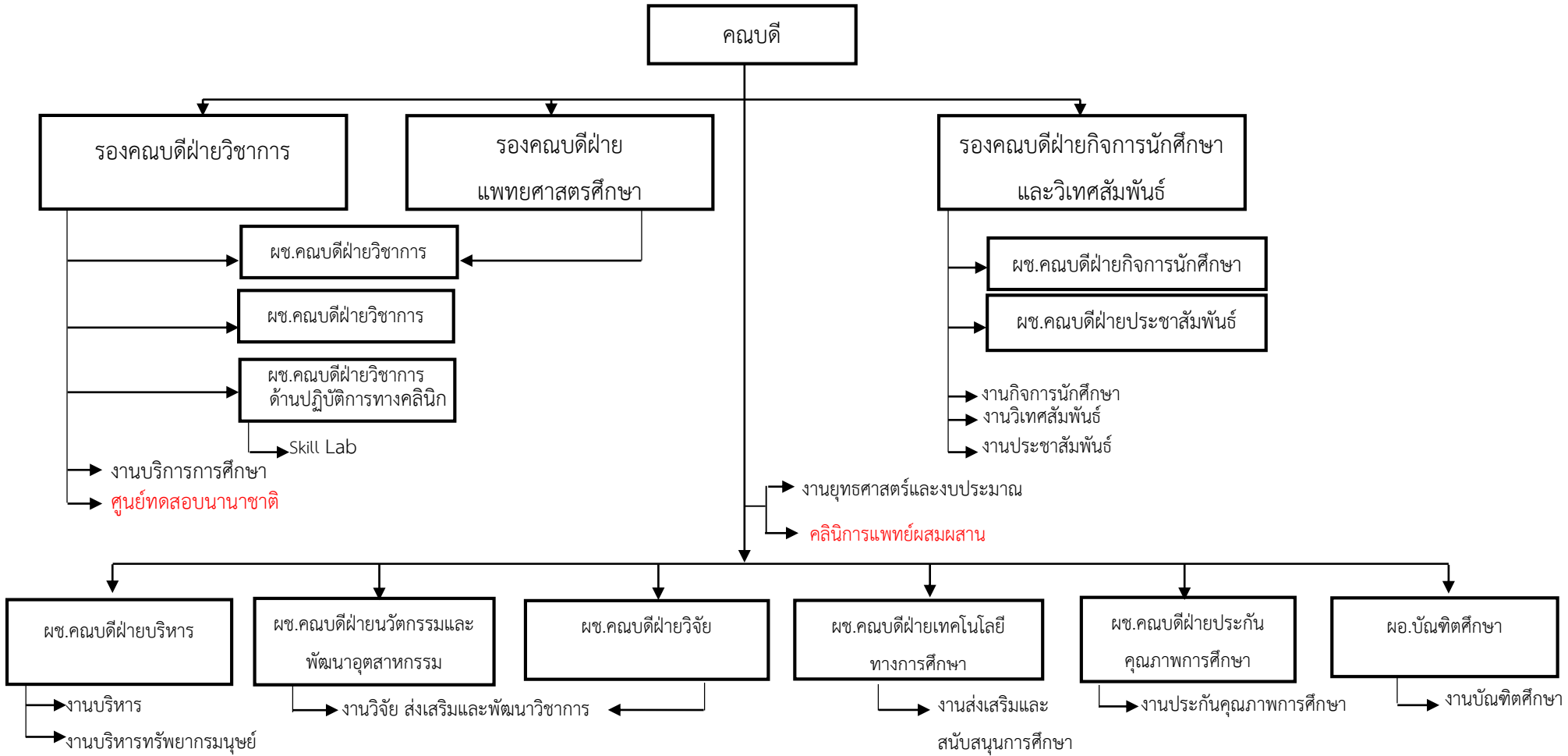
พันธกิจ : 1. การศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน

2. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม จากการบูรณาการศาสตร์ทางการแพทย์ทุก

แขนง

3. ศูนย์กลางบริการทางการแพทย์ Digital

2.4 ผังโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์



แผนภาพที่ 2.1 โครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

2.5 โครงสร้างการบริหารงานของงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์



แผนภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหารงานของงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

2.6 ขอบข่ายภาระงานของหน่วยงาน

2.6.1 ดำเนินการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประสานงานคณาจารย์เพื่อดำเนินการจัดทำปฏิทิน และเอกสารประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

2.6.2 ประสานงานและดำเนินการจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา การเปิดหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร ประสานงานกับฝ่ายวิชาการ การกรอกข้อมูลระบบตารางสอนสำหรับการเรียนการสอน จัดทำหนังสือเรียนเชิญอาจารย์พิเศษภายนอก รวมถึงประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2.6.3 ดำเนินการจัดประชุมสาขา จัดทำหนังสือเชิญประชุม จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

2.6.4 ประสานงานและดำเนินงานเกี่ยวกับการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สอบวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์/คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และดำเนินการจัดทำอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอบ/สัญญาเยี่ยมเงิน/ใบสำคัญคืนเงิน

2.6.5 จัดทำแบบประเมินการเรียนการสอน จัดทำเอกสารแบบประเมินรายวิชา รวบรวมข้อมูลและประมวลผลพร้อมรายงานผลการประเมินรายวิชา และจัดทำเอกสารแบบประเมินอาจารย์ผู้สอน รวบรวมข้อมูลและประมวลผลพร้อมรายงานผลการประเมินอาจารย์ผู้สอน

2.7 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

2.7.1 หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ตำแหน่งประเภท	เชี่ยวชาญเฉพาะ
ชื่อสายงาน	วิชาการศึกษา
ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการที่ต้องทำการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนางาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในด้านต่าง ๆ ดังปรากฏในตารางที่ 2.1 ดังนี้

ตารางที่ 2.1 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ภาระงาน
1. ด้านการปฏิบัติการ	<p>1. ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชา พหุฒาวิทยาสังคม การจัดการความรู้ วางแผนการศึกษา จัดกิจกรรมนักศึกษา จัดมาตรฐานงานบริการการศึกษา เป็นต้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษา เช่น การรับเข้าศึกษา การขึ้นประวัตินักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การลาพักการศึกษา การลาออกจากการเป็นนักศึกษา การรักษาสถานภาพนักศึกษา การขอสำเร็จการศึกษา เป็นต้น รวมถึง การจัดกิจกรรมโครงการสัมมนาวิชาการต่าง ๆ การจัดทำตารางเรียน ตารางสอนการจัดสอบ การประกันคุณภาพหลักสูตร และกิจกรรมทางการศึกษาต่าง ๆ ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แผนนโยบายของหน่วยงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์</p> <p>2. สำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติทางการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา การจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนความต้องการ</p>

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ภาระงาน
	<p>ด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>3. จัดทำมาตรฐานสถานศึกษา การติดต่อขอความช่วยเหลือจากต่างประเทศทางการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษารวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย</p> <p>4. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรม และสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมการวิจัยการศึกษา และเผยแพร่ผลงานทางการศึกษา เพื่อพัฒนางานด้านวิชาการศึกษา</p> <p>5. ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษา เผยแพร่การศึกษา เช่น การจัดทำวารสาร การเขียนบทความ หรือเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>
2. ด้านการวางแผน	วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
3. ด้านการประสานงาน	<p>1. ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
4. ด้านการบริการ	<p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิชาการ รวมทั้งตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์</p> <p>2. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับด้านวิชาการ เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ</p>

2.7.2 ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานบัณฑิตศึกษา

2.7.2.1 ภาระงานหลัก

1. สนับสนุนและดำเนินงานบริการทางการศึกษา
2. สนับสนุนและดำเนินงานคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
3. สนับสนุนการดำเนินงานด้านโครงการ กิจกรรม และพัฒนางานวิชาการนักศึกษา
4. สนับสนุนงานมาตรฐานหลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร
5. สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการของอาจารย์และนักศึกษา
6. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ระดับบัณฑิตศึกษา
7. สนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา

2.7.2.2 ภาระงานรอง

ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

2.7.2.3 ภาระงานที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการ คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

2.7.3 ภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

2.7.3.1 ภาระงานหลัก

1. การรับนักศึกษา
 - 1.1 ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการของหลักสูตร ฯ เพื่อกำหนดปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาประจำปีการศึกษา
 - 1.2 จัดทำเอกสารประกาศคุณสมบัติของการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา โดยประสานงานกับงานรับเข้าศึกษา
 - 1.3 จัดทำเอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา
 - 1.4 ประสานหน่วยงานประชาสัมพันธ์ เพื่อจัดทำ Poster การรับสมัคร และBanner การรับสมัคร รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลการรับสมัครสู่เว็บไซต์
 - 1.5 ประสานหน่วยงานวิเทศสัมพันธ์ ด้านการแปลเอกสารข้อมูลต่าง ๆ
 - 1.6 จัดทำเอกสารสำหรับผลิตข้อสอบคัดเลือก
 - 1.7 ประสานหน่วยงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ด้านการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา

- 1.8 ร่วมจัดปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
- 1.9 ดำเนินการจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา (สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์)
- 1.10 ร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปผลการรับสมัครนักศึกษาหลังสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

1.11 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการจดทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาตามกำหนดการ โดยประสานงานกับสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

2. การจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา

- 2.1 การเปิดหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร
- 2.2 ขอเปิดรายวิชาการเรียนการสอน ขอเปิดระบบ Moodle บันทึกข้อมูลลงระบบตารางสอน แก้ไขปัญหาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตารางเรียน
- 2.3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่าง ๆ (อาจารย์ผู้ประสานรายวิชา อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์) และการบันทึกภาระงานของอาจารย์เข้าระบบ
- 2.4 จัดทำหนังสือเรียนเชิญอาจารย์พิเศษภายนอก ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสอน ค่าสอบต่าง ๆ สำหรับอาจารย์พิเศษ
- 2.5 จัดทำใบเซ็นชื่อ ผลิตข้อสอบ แบบประเมินตามรายวิชา และสรุปผลประเมินประจำภาคการศึกษา
- 2.6 จัดทำโครงการของหลักสูตรฯ โครงการบริการสังคม และหน่วยงานบัณฑิตศึกษา
- 2.7 การส่งผลเกรดสอบไล่ของนักศึกษาแต่ละภาคการศึกษา
- 2.8 การสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา
- 2.9 ประสานงาน และประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษาผ่านทาง E-Mail และ Line ให้กับคณาจารย์และนักศึกษาได้ทราบ
- 2.10 ทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (ทุนผู้ช่วยสอน/ทุนปริญญาเอก/ทุนต่างชาติ)
- 2.11 การจัดสอบวัดคุณสมบัติ/โครงร่างวิทยานิพนธ์/สอบวิทยานิพนธ์

2.7.3.2 ภาระงานรอง

1. การตรวจประเมินประกันคุณภาพระดับหลักสูตร โดยจัดเตรียมเอกสารสรุปผลการตรวจประเมิน และบันทึกข้อมูลในระบบ CHEQA และ TU-QA

2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตมหาสังคัม

2.7.3.3 ภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1. การจัดซื้อครุภัณฑ์
2. ตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ

2.8 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกับภาระงาน

จากภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวข้างต้น ผู้จัดทำได้เลือกการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตมหาสังคัม มาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และนำมาเชื่อมโยงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังแสดงในตารางที่ 2.2 ดังนี้

ตารางที่ 2.2 มาตรฐานกำหนดตำแหน่งกับภาระงาน

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ภาระงาน
1. ด้านการปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรของวิทยาลัยฯ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2. ร่วมจัดทำเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดหลักสูตรของคณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 3. จัดทำบันทึกพร้อมแนบเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดหลักสูตรของวิทยาลัยฯ ส่งไปที่กองบริหารงานวิชาการ
2. ด้านการวางแผน	เสนอเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรต่อที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรและที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เนื่องจากครบวงจร 5 ปีสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้
3. ด้านการประสานงาน	ประสานงานกับคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อสรุปข้อมูลหลักสูตรฉบับปรับปรุงเพื่อดำเนินการร่างข้อมูลในเล่ม มคอ. 2
4. ด้านการบริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ข้อมูลรายละเอียด template มคอ. 2 ต่อกรรมการปรับปรุงหลักสูตร 2. ตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน

บทที่ 3 หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงาน และเงื่อนไข

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ความแม่นยำ เกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ไม่ขัดต่อกฎ ระเบียบที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งในบทนี้จะนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ

3.1 ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง

3.2 วิธีการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

3.3 เงื่อนไข/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน

3.4 วิธีการติดตามและประเมินผลในการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

3.5 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

3.1 ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง

การปรับปรุงหลักสูตรของงานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ดำเนินการภายใต้ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ในการกำหนดระบบ กลไกและแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรทั้งในด้านการออกแบบหลักสูตร จัดทำรายละเอียดหลักสูตร จัดทำรายละเอียดวิชา บริหารจัดการหลักสูตร และการเรียนการสอนของหลักสูตรให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของบัณฑิตได้เป็นอย่างดี

3.1.1 หลักเกณฑ์และมาตรฐานการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรภายใต้ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/tohpJ>

3.1.1.1 การพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ในแต่ละระดับคุณวุฒิ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุงรายละเอียดหลักสูตรให้มีคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

3.1.1.1.1 มาตรฐานคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชา

หมายถึง กรอบที่กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตในสาขา/สาขาวิชาหนึ่ง โดยมีการกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต ปริญญา องค์กรความรู้ที่จำเป็นต้องมีในสาขา/สาขาวิชานั้น เพื่อเป็นหลักประกันให้กับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่แตกต่างกันด้วยคุณวุฒิเดียวกันมีมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดเนื้อหาวิชาให้ตรงกับความต้องการ หรือเป็นเอกลักษณ์เพื่อให้สามารถพัฒนาหลักสูตรได้อย่างหลากหลาย แต่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรในระดับคุณวุฒิเดียวกันที่สามารถเทียบเคียงได้ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม ได้นำกรอบและมาตรฐานดังกล่าวมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความหลากหลายมากขึ้น ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564 นั้น สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม ได้ปรับเปลี่ยนรายวิชาให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.1.1.1.2 การจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะมอบหมายให้คณะผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา/สาขาวิชาร่วมกันพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา โดยใช้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 เป็นแนวทางพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา ซึ่งต้องคงลักษณะทางวิชาการของสาขา/สาขาวิชา สอดคล้องตามมาตรฐานของสาขา/สาขาวิชาเดียวกันในระดับคุณวุฒิเดียวกันกับประเทศต่างๆ และคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนสาขา/สาขาวิชานั้น นักศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการ องค์กรวิชาชีพ ผู้ใช้บัณฑิต และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้ได้มีส่วนร่วมในการให้ความคิดเห็น/จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา โดยจะมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมทันสมัย ทุก 5 ปี ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้สนใจสามารถร่วมแสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงครั้งต่อไป

3.1.1.1.3 องค์ประกอบของมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา มีดังนี้

1) ชื่อมาตรฐานคุณวุฒิ

ชื่อของมาตรฐานคุณวุฒิต้องแสดงระดับและชื่อสาขาวิชา เช่น มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

2) ชื่อสาขาวิชา

ชื่อของสาขาวิชาต้องเป็นสากล เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

3) ชื่อปริญญา

ชื่อของปริญญาต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักเกณฑ์การเรียกชื่อปริญญา ซึ่งแสดงระดับคุณวุฒิและสายวิชา ให้แสดงชื่อภาษาไทยและชื่อภาษาอังกฤษรวมถึงชื่อเต็มและชื่อย่อด้วย เช่น ชื่อเต็มภาษาไทย “วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาวิทยาสังคม)” ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ “Master of Science (Social Gerontology)” ชื่อย่อภาษาไทย “วท.ม. (พัฒนาวิทยาสังคม)” ชื่อย่อภาษาอังกฤษ “M.Sc. (Social Gerontology)”

4) ลักษณะของสาขาวิชา

ลักษณะของสาขาวิชาต้องมีความเฉพาะเจาะจงตามสาขาวิชา มีความซับซ้อนของเนื้อหาสาระ ระดับสติปัญญาที่ต้องใช้ และปริมาณการเรียนรู้สอดคล้องกับระดับคุณวุฒิ การศึกษา และแสดงถึงความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านอื่น ๆ การประกอบอาชีพ เช่น หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม (Social Gerontology) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ พัฒนาขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีความก้าวหน้าที่ยุทธศาสตร์ความรู้ด้านพัฒนาวิทยา ศาสตร์การแพทย์ และสังคมศาสตร์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาวะผู้สูงอายุทั้งในระดับชาติและนานาชาติอย่างเป็นองค์รวม ด้วยกระบวนการวิจัยภายใต้หลักคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภาครัฐบาลและเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ

5) คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เป็นลักษณะที่คาดหวังในตัวผู้จบการศึกษา ที่หล่อหลอมจากการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา จึงต้องครอบคลุม ลักษณะที่คาดหวังจากผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

6) มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้ของสาขาวิชา เป็นมาตรฐานที่พัฒนาเชื่อมโยงมาจากมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้มีรายละเอียดเฉพาะเจาะจงกับสาขาวิชา สาขาวิชาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่จำเป็นของสาขา เช่น หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ ได้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทางพฤกษศาสตร์ และประยุกต์เป็นหัวข้อวิจัยที่ทันสมัย เท้าทันกับการเปลี่ยนผ่านทางสังคมที่บูรณาการหลักวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์การแพทย์และหลักสังคมศาสตร์เพื่อสร้างสรรค์แนวทางให้เกิดการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นกับสังคมผู้สูงอายุ

7) องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หมายถึง องค์กรตามกฎหมาย ซึ่งกำกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา เช่น การรับรองมาตรฐานหลักสูตร การขึ้นทะเบียน การออกแบบใบอนุญาตการประกอบอาชีพ/วิชาชีพ

8) โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และมีเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาอย่างครบถ้วน ถ้าต้องมีประสบการณ์ภาคสนาม เช่น ฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา ต้องระบุให้ชัดเจน

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ ได้กำหนดจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรรวม 36 หน่วยกิต โดยมีโครงสร้างและการแบ่งกลุ่มเนื้อหาสาระออกเป็นหมวดวิชาต่างๆ ดังนี้

1. แผน ก แบบ ก 1 รวม 36 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต
-------------	----	----------

2. แผน ก แบบ ก 2 รวม 36 หน่วยกิต

หมวดวิชาบังคับ	10	หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับเลือก	9	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	5	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

9) เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาต้องสัมพันธ์กับลักษณะของสาขาวิชาและมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยกำหนดเป็นกลุ่มเนื้อหาสาระ ไม่ระบุเป็นชื่อรายวิชา

เพื่อความเป็นอิสระในการจัดรายวิชาในหลักสูตร สาขาวิชาที่จำเป็นอาจกำหนดปริมาณการเรียนรู้ขั้นต่ำของแต่ละกลุ่มเนื้อหาสาระเป็นจำนวนหน่วยกิตหรือสัดส่วนหน่วยกิตในหลักสูตร ตามลักษณะของแต่ละสาขาวิชา

10) กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

กลยุทธ์การสอน หมายความว่ารวมถึงการจัดเงื่อนไขการเรียนรู้ วิธีการสอน เทคนิคการสอน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ นอกจากต้องเลือกใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมกับการเรียนรู้แต่ละด้านแล้ว การเรียนรู้ด้านเดียวกันในแต่ละสาขาวิชา และแต่ละระดับคุณวุฒิอาจมีความแตกต่างกัน มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาจึงควรแสดงความสำคัญของกลยุทธ์การสอน พร้อมทั้งให้ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เหมาะสม ให้สามารถเลือกใช้ได้ การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เป็นการวัดผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาว่าได้พัฒนาการเรียนรู้ได้ในระดับต่าง ๆ ที่ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ มาตรฐานคุณวุฒิ จึงต้องให้แนวทางในการประเมิน ซึ่งสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ตามกลยุทธ์ที่ใช้ อิงพัฒนาการของผู้เรียน และแสดงถึงระดับผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาแต่ละคนได้ หลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย สาขาวิชาพฤษภาภิบาลวิทยา สังคม ได้ใช้กลยุทธ์การสอนในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้ โดยกำหนดให้มีการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่

- การบรรยาย (Lecture)
- การอภิปรายในห้องเรียน (Class Discussion)
- มีการสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียนการสอน
- ให้อาจารย์ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model)
- การมอบหมายงานโดยศึกษาค้นคว้าเป็นกลุ่ม หรือเป็นรายบุคคล

สำหรับการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในที่นี้ คือ การวัดผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาว่าได้พัฒนาการเรียนรู้อยู่ในระดับต่างๆ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้และมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งกลยุทธ์ในการประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย สาขาวิชาพฤษภาภิบาลวิทยา สังคม ได้แก่

- การประเมินผลโดยการสอบข้อเขียน
- การประเมินผลด้วยการนำเสนอ และตอบคำถาม
- การประเมินผลโดยการสอบปฏิบัติ
- การประเมินผลโดยการอภิปรายกลุ่ม
- การประเมินผลการทำรายงาน
- การประเมินผลการนำเสนอผลงาน

11) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการหาหลักฐานเพื่อยืนยันหรือสนับสนุนว่า นักศึกษาทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นอย่างน้อย ซึ่งอาจได้จากผลการประเมินข้อสอบว่าครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ การให้คะแนนตรงตามความจริง การให้ข้อมูลย้อนกลับของผู้สำเร็จการศึกษา การประสบความสำเร็จในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิต้องให้แนวทางในการทวนสอบที่สถาบันการศึกษาสามารถเลือกใช้หรืออาจกำหนดวิธีการทวนสอบร่วมกัน หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แบ่งออกได้ 2 ประเภท ดังนี้

1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- การทวนสอบในระดับรายวิชา โดยนักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้หรือไม่
- การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องดำเนินการผ่านที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตร หรือคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยมีคณบดีเป็นผู้แต่งตั้ง

- ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร

2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- ภาวะการณ์การดำเนินงานทำของนักศึกษาระยะเวลาในการหางานทำความเข้าใจในการประกอบอาชีพ
- ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยการสัมภาษณ์ หรือแบบสอบถาม
- ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร

12) คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญในการศึกษาจนจบการศึกษา และประกอบอาชีพตรงตามสาขาวิชา ผู้เข้าศึกษาจึงต้องมีความสามารถและความเหมาะสม การกำหนดคุณสมบัติจึงมีลักษณะเป็นเงื่อนไขและอาจให้ข้อแนะนำเพิ่มเติม ส่วนการเทียบโอนผลการเรียนรู้ควรให้แนวทางเพื่อประโยชน์ต่อการเคลื่อนย้ายของนักศึกษา การเทียบโอนหน่วยกิต และแนวทางสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิตที่นักศึกษาได้ประโยชน์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เช่นเดียวกับนักศึกษาในการเรียนรู้ตามระบบปกติ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 22-23 นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่เป็นผู้ป่วยหรืออยู่สภาวะที่จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการศึกษา
2. ไม่เป็นผู้ประพฤติดีศีลธรรมอันดีหรือมีพฤติกรรมเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
3. ต้องไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพราะมีความผิดทางวินัย ภายในระยะเวลา 10 ปีก่อนการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา
4. ต้องไม่เป็นนักศึกษาปัจจุบันที่กำลังศึกษาในหลักสูตรอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เว้นแต่ การศึกษาในหลักสูตรเดิมจะไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรพัฒนาวิทยาสังคม โดยผ่านการอนุมัติจาก อธิการบดีเป็นรายกรณี

13) อาจารย์และบุคลากรสนับสนุน

อาจารย์ประจำ เป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษามาตรฐานคุณวุฒิต้องกำหนดจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ที่เหมาะสมสำหรับสาขาวิชา ไม่ด้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร นอกจากนี้ ต้องกำหนดสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าที่เหมาะสม ซึ่งอาจแตกต่างจากเกณฑ์ การประกันคุณภาพภายใน และสัดส่วนจำนวนบุคลากรสนับสนุนต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

14) ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

ระบุทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และแนวทางในการจัดการกับทรัพยากรที่มีอยู่ การจัดหาทรัพยากรเพิ่มเติมให้สามารถใช้ทรัพยากรสนับสนุนได้เต็มประสิทธิภาพและอย่างเพียงพอ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้จัดหาฐานข้อมูลการวิจัยที่จำเป็นต่อการสืบค้นผลงานวิจัยให้กับนักศึกษาอย่างเพียงพอ วิทยาลัยฯ ได้มีคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัย ทำหน้าที่ดูแล บำรุงรักษา และจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์การวิจัยที่ทันสมัยเพื่อทดแทน และเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ

15) แนวทางในการพัฒนาอาจารย์

ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาอาจารย์ ทั้งอาจารย์ใหม่และอาจารย์เก่าทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยเฉพาะการพัฒนาด้านทักษะการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผลการสอน โดยกำหนดจำนวนครั้งหรือจำนวนชั่วโมงที่อาจารย์ควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีแนวทางในการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

- ส่งเสริมให้อาจารย์นำงานวิจัยของตนมาเพิ่มพูนและเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนการสอน

- คณาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการเรียนการสอน หรือผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในรายวิชา ของนักศึกษา รวมถึงความคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลต่อไป

- สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการ ศึกษานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

- อาจารย์ประจำหลักสูตรทบทวนผลการเรียนการสอนในหลักสูตร ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตลอดจนความคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของคณาจารย์

- เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัยโดยส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการอบรมที่จัดขึ้นทั้งในและนอกหน่วยงาน

16) การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา ต้องกำหนดหลักเกณฑ์ การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการกำหนดตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงประเด็นต่างๆ ดังนี้

- การดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องในทุกประเด็นกับ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

- การวางแผนดำเนินการหลักสูตร โดยมีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

- การดำเนินการตามแผน โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา รายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

- การพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานปีก่อนหน้า

- การทวนสอบว่า นักศึกษาบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชาเป็นอย่างน้อย

17) การนำมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาสู่การปฏิบัติในหลักสูตร/ โปแกรม

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับ

คู่มือการปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม

มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา มีหัวข้อของหลักสูตรที่กำหนดตามแบบ มคอ. 2 รายละเอียดหลักสูตร มีการจัดทำแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองในแต่ละรายวิชาของ หลักสูตรต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มีการจัดทำรายละเอียดวิชา (course syllabus) เพื่อแสดงให้เห็นว่าในแต่ละรายวิชาทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านใดบ้าง และดำเนินการเสร็จเรียบร้อยก่อน เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการจัดทำหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ก่อน ดำเนินการเปิดสอน และสถาบันดำเนินการเสนอหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันให้กับสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สภาสถาบันอนุมัติ มีการมอบหมายอาจารย์ ผู้สอนแต่ละรายวิชาของหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันแล้วให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตาม กลยุทธ์และการประเมินการสอนที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2 ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร มีการจัดทำ มคอ. 7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ภาพรวมตลอดปีการศึกษานำมาพิจารณา ปรับปรุง และพัฒนากลยุทธ์การเรียนการสอน ของหลักสูตรต่อไป

18) การเผยแพร่หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

ได้มีการเผยแพร่หลักสูตรที่มีทั้งคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีการบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR) เรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้

19) รายชื่อคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

ระบุชื่อบุคคลและตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)

3.1.1.1.4 การจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาใด คณะผู้เชี่ยวชาญต้องศึกษา ทำความเข้าใจมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของระดับคุณวุฒิที่จะจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ รวมทั้งลักษณะ ของหลักสูตรและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของระดับคุณวุฒิ โดยอาจเพิ่มเติมมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่คณะผู้เชี่ยวชาญต้องการให้บัณฑิตในสาขา/สาขาวิชาของตนมีคุณลักษณะเด่นหรือพิเศษกว่า บัณฑิต ในสาขา/สาขาวิชาอื่นในระดับคุณวุฒิเดียวกัน นอกจากนี้คณะผู้เชี่ยวชาญอาจกำหนดตัวบ่งชี้และ เกณฑ์การประเมินเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในการประกันคุณภาพภายในและประกันคุณภาพภายนอก รวมถึง เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อการเผยแพร่หลักสูตรจากที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ด้วยก็ได้

3.1.1.1.5 เมื่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นชอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับบัณฑิตศึกษา สาขา/สาขาวิชาใดแล้วจะเสนอแนะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้เพื่อให้

สถาบันอุดมศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรของระดับคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ ต่อไป

3.1.2 หลักเกณฑ์และมาตรฐานการปรับปรุงหลักสูตรภายใต้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/lYruL>

3.1.2.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์พิเศษ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1) อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และตำแหน่งศาสตราจารย์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพันธกิจของวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

2) อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอน และค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

4) อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

3.1.2.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

1) ประชญา

ผลิตนักวิชาการเฉพาะทางด้านพฒนาวิทยาสังคม ที่สามารถอธิบายสถานการณ์สุขภาพทางสังคมและสุขภาพของผู้สูงอายุท่ามกลางการเปลี่ยนผ่านทางสังคม สามารถวิเคราะห์ปัญหาสุขภาพและพัฒนาแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาพ เพื่อการขับเคลื่อนสังคม เป็นผู้ประกอบการทางสังคม หรือผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพเกี่ยวกับผู้สูงอายุ

2) ความสำคัญ

สังคมกำลังก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมศักยภาพและความพร้อมในการรับมือกับสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ทั้งในระดับประเทศ ระดับอาเซียน และระดับนานาชาติ ด้วยเหตุผลดังกล่าว หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฒนาวิทยาสังคม (Social Gerontology) จึงได้ถูกพัฒนาขึ้น เพื่อผลิตมหาบัณฑิตในการจัดการสุขภาพของผู้สูงอายุทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยวิทยาการและองค์ความรู้สาขาพฒนาวิทยาสังคม มีการจัดการเรียนการสอนอย่างแพร่หลายในประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศในแถบยุโรป สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการผู้สูงอายุที่อยู่ในครอบครัว ชุมชนและสังคมได้เป็นอย่างดี วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการแก้ปัญหาผู้สูงอายุในฐานะ ที่ผู้สูงอายุเป็นสมาชิกส่วนหนึ่งของสังคม ที่จำเป็นต้องได้รับการบริหารจัดการให้การดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตอย่างเป็นองค์รวม จึงได้เปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฒนาวิทยาสังคม ขึ้น เพื่อตอบสนองสังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ทั้งในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคอาเซียน และนานาชาติ

3) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- มีความรู้และมีความสามารถในการอธิบายปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สูงอายุกับสังคม เจื้อนไขของสังคมที่มีผลต่อคุณภาพชีวิต และสุขภาพะทั้งในระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคม ประเทศและนานาชาติ

- มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาแนวทางการดูแลสุขภาพ และการจัดการสุขภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาพะ ที่สามารถพัฒนาเป็นผู้ประกอบการทางสังคม หรือผู้ประกอบการธุรกิจสุขภาพะผู้สูงอายุได้อย่างเป็นองค์รวมด้วยพื้นฐานของการวิจัย

- มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในการพัฒนาสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

- มีศักยภาพในการวิจัยและสามารถศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

3.1.2.3 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดระบบการจัดการศึกษา โดยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ

คู่มือการปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฒนาวิทยาสังคม

โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษา และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้ โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคปกติ

3.1.2.4 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีการคิดหน่วยกิตของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

2) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

5) การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

6) วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคปกติ

3.1.2.5 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดโครงสร้างหลักสูตรไว้ ดังนี้

ระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรรวมกันไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ แผน ก (ก 1) และ แผน ก (ก 2)

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

1) แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

2) แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

3.1.2.6 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีการรับและการเทียบโอนหน่วยกิตของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

3.1.2.7 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุฒาวิทยาสังคม มีการกำหนดจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ในหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ปัจจุบันหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุฒาวิทยาสังคม มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวนทั้งหมด 3 ท่าน ซึ่งมีคุณวุฒิปริญญาเอกที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร และทุกท่านมีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 3 รายการ

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุฒาวิทยาสังคม กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกหลักสูตรมีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร และทุกท่านมีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 3 รายการ

3) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุฒาวิทยาสังคม กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก และอาจารย์พิเศษของหลักสูตรมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร และทุกท่านมีประสบการณ์ด้านการสอนไม่ต่ำกว่า 1 ปี รวมทั้งมีผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 1 รายการ

4) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร โดยทุกท่านมีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการไม่น้อยกว่า 3 รายการ และเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในหัวข้อที่ให้คำปรึกษา

5) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่องกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของหลักสูตร โดยทุกท่านมีผลงานวิชาการระดับชาติ ไม่ต่ำกว่า 10 เรื่อง หรือ มีผลงานวิชาการระดับนานาชาติไม่ต่ำกว่า 5 เรื่อง มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในหัวข้อที่ให้คำปรึกษาร่วม

6) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้ง

ให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่องกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพฤกษศาสตร์ ได้กำหนดอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกที่ตรง หรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของหลักสูตร โดยประธานกรรมการสอบระดับปริญญาโทจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และกรรมการสอบจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ซึ่งกรรมการสอบที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการไม่ต่ำกว่า 3 รายการ ส่วนประธานและกรรมการสอบที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีผลงานวิชาการระดับชาติไม่ต่ำกว่า 10 เรื่อง หรือ มีผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ไม่ต่ำกว่า 5 เรื่อง และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ทุกท่านมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในหัวข้อที่สอบ

3.1.2.8 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอก ตามหลักเกณฑ์ดังนี้ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน 5 คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท และเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

3.1.2.9 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรทั้งระดับปริญญาโทตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

3.1.2.10 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดการลงทะเบียน และระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยในแต่ละภาคการศึกษาปกติกำหนดให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาในระดับปริญญาโท ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษา และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้ โดยใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคปกติ

3.1.2.11 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม มีการกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโทตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ทั่วไป

1) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์แต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

2) ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 อย่างไม่อย่างหนึ่งตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

Toefl Paper-based	550	คะแนน
Toefl Internet-based	79	คะแนน
TU-GET Paper-based	550	คะแนน
TU-GET Computer-based	79	คะแนน
IELTS	6.5	คะแนน

3) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มามอบให้วิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยตามระเบียบ

4) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยฯ และหลักสูตรกำหนด

5) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

แผน ก แบบ ก 1

1) มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

2) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์แต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

3) ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 อย่างไม่อย่างหนึ่งตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

Toefl Paper-based	550	คะแนน
Toefl Internet-based	79	คะแนน
TU-GET Paper-based	550	คะแนน
TU-GET Computer-based	79	คะแนน
IELTS	6.5	คะแนน

4) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มามอบให้วิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยตามระเบียบ

5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562

6) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยฯ และหลักสูตรกำหนด

7) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

แผน ก แบบ ก 2

1) ได้ศึกษาลักษณะวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างหลักสูตร และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

2) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)

3) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

4) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์แต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

5) ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563 อย่างใดอย่างหนึ่งตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

Toefl Paper-based	550	คะแนน
Toefl Internet-based	79	คะแนน
TU-GET Paper-based	550	คะแนน
TU-GET Computer-based	79	คะแนน
IELTS	6.5	คะแนน

6) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์และนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มามอบให้วิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยตามระเบียบ

7) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

8) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยฯ และหลักสูตรกำหนด

9) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

3.1.2.12 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตยาสังคัม มีการกำหนดชื่อปริญญาในหลักสูตรระดับปริญญาโทตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (พจนานุกรมศาสตร์)

ชื่อย่อ : วท.ม. (พจนานุกรมศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Science (Social Gerontology)

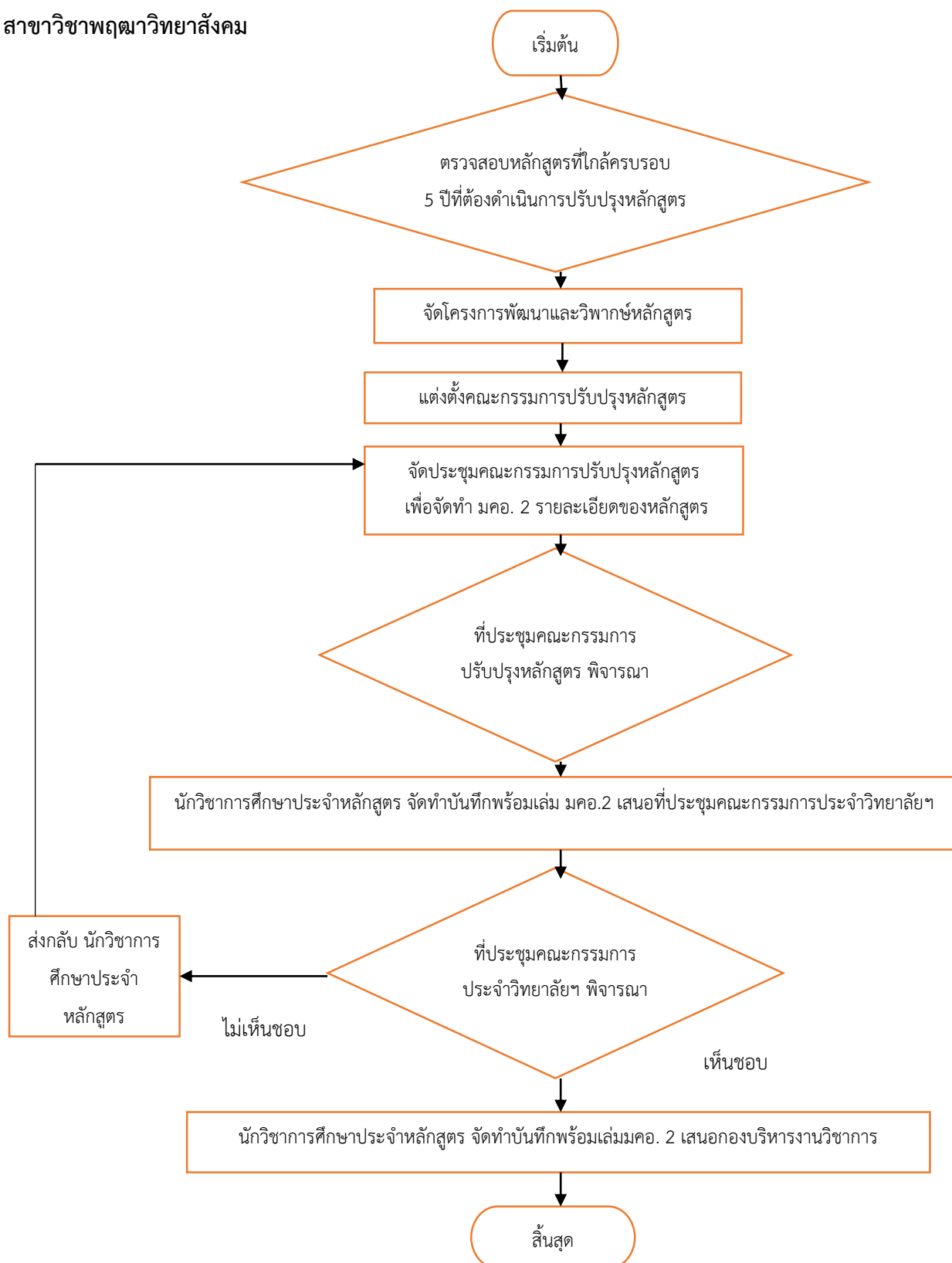
ชื่อย่อ : M.Sc. (Social Gerontology)

3.1.2.13 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพจนานุกรมศาสตร์ มีการกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรโดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย 6 ด้าน คือ

- 1) การกำกับมาตรฐาน
- 2) บัณฑิต
- 3) นักศึกษา
- 4) อาจารย์
- 5) หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- 6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

3.1.2.14 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพจนานุกรมศาสตร์ มีการพัฒนาหลักสูตรในระดับปริญญาโทตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีการปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อให้มีความทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงาน นอกจากนี้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครบรอบ 5 ปี ด้วย

3.2 วิธีการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตวิทยาสังคม



แผนภาพที่ 3.1 วิธีการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตวิทยาสังคม

3.3 เงื่อนไข/ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน

3.3.1 ต้องรักษากฎ ระเบียบ และข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด

3.3.2 การดำเนินการออกแบบหลักสูตร และการจัดทำรายละเอียดหลักสูตรต้องเป็นไปตามแบบ มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งเป็นรูปแบบที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

3.3.3 การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน อยู่ภายใต้ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

3.4 วิธีการติดตามและประเมินผลในการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาพิทยาสังคม

งานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มีวิธีการติดตามการดำเนินงาน การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาพิทยาสังคม ดังนี้

3.4.1 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ต้องตรวจสอบรายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้

3.4.2 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ต้องดำเนินการประสานงานกับกองบริหารงานวิชาการ เพื่อการดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

3.5 จรรยาบรรณ/คุณธรรม/จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของ บุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2551 โดยข้อบังคับฯ ได้กำหนด วัตถุประสงค์ของจรรยาบรรณไว้ให้เป็นประมวลความประพฤติเพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของบุคลากร และมหาวิทยาลัย อันจะส่งผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธาและ ยกย่องของบุคคลทั่วไป โดยข้อบังคับกำหนดให้อาจารย์และบุคลากรต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยเคร่งครัด อยู่เสมอ ซึ่งประกอบด้วย

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/j1rFf>

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551
ตั้งปรากฏรายละเอียดจากการสแกน QR Code ด้านล่างนี้

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/lNaSm>

3. คู่มือจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตั้งปรากฏรายละเอียดจาก
การสแกน QR Code ด้านล่างนี้

ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/2DZVX>

บทที่ 4 กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในบทนี้จะนำเสนอตารางผังกระบวนการงาน (Flow Chart) จากนั้นจึงอธิบายรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคในการปฏิบัติงาน โดยอธิบายเนื้อหาตามลำดับ ดังนี้

4.1 สัญลักษณ์และความหมายในการอธิบายผังกระบวนการงาน

4.2 ตารางแสดงผังกระบวนการงานและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

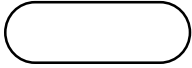


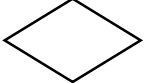


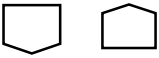
4.3 รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

4.4 เทคนิคในการปฏิบัติงานและแผนกลยุทธ์การปฏิบัติงาน

4.1 สัญลักษณ์และความหมายในการอธิบายผังกระบวนการงาน

ขั้นตอนการดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม ผู้จัดทำจะขออธิบายสัญลักษณ์ที่ใช้ในการอธิบายความ ดังแสดงในตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 สัญลักษณ์และความหมายในการอธิบายผังกระบวนการงาน

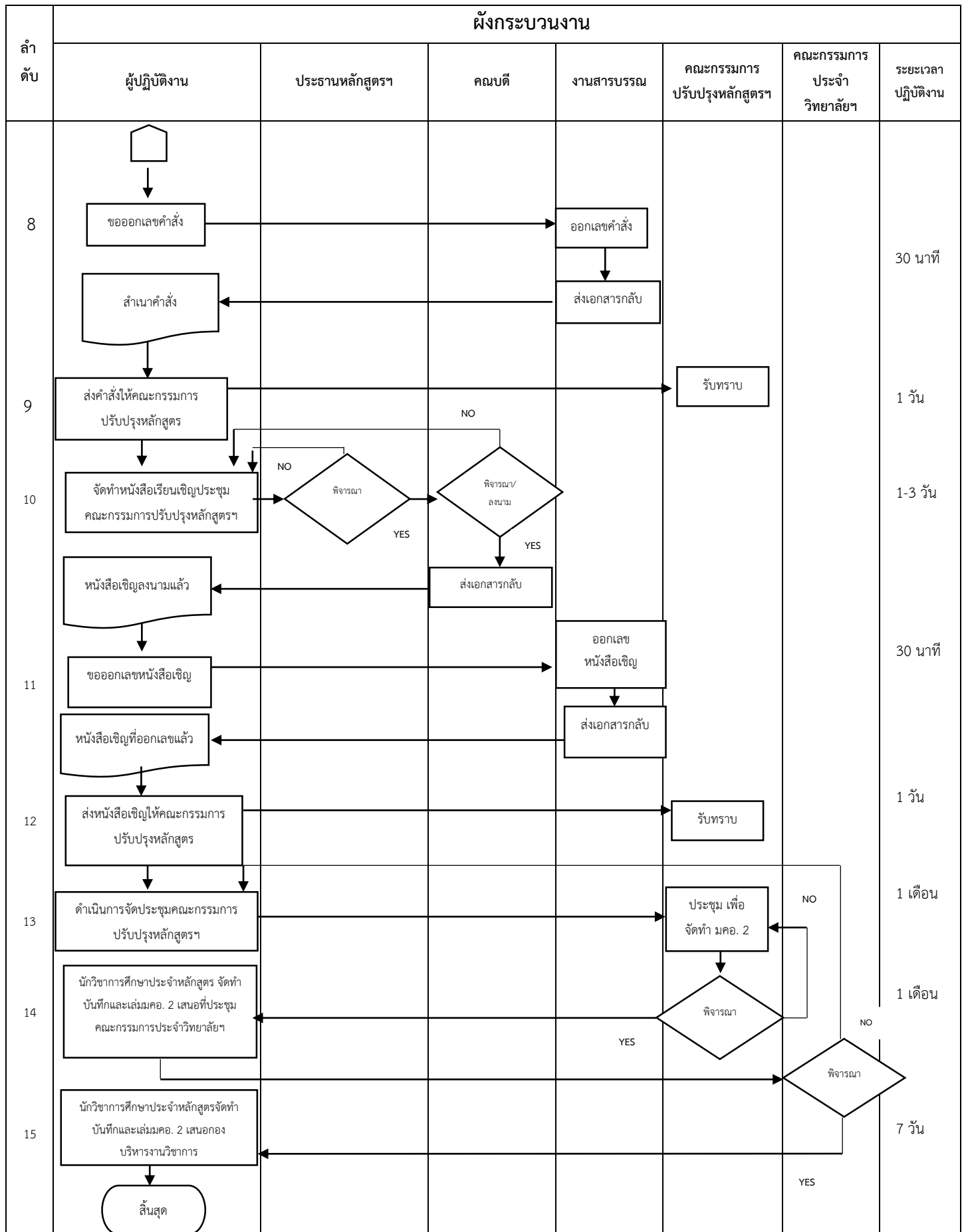
สัญลักษณ์	ความหมาย
	จุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด
	เอกสาร
	กิจกรรมและการดำเนินการ
	การตัดสินใจ การพิจารณา
	จุดเชื่อมโยง
	การไหลของขั้นตอน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างหน้า ใช้เชื่อมต่อของผังงานที่อยู่คนละหน้าของกระดาษ

4.2 ตารางแสดงผังกระบวนการงานและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม

กระบวนการและขั้นตอนในการปฏิบัติงานของการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม โดยผู้จัดทำคู่มือขอใช้สัญลักษณ์ตามตารางที่ 4.1 เพื่อให้สามารถเข้าใจตารางแสดงผังกระบวนการงานและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม ตามตารางที่ 4.2 ดังนี้

ตารางที่ 4.2 ตารางแสดงผังกระบวนการและขั้นตอนการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาลัย

ลำดับ	ผังกระบวนการ							
	ผู้ปฏิบัติงาน	ประธานหลักสูตรฯ	คณบดี	งานสารบรรณ	คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ	คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	
1								1 ช.ม.
2								3-7 วัน
3								1-2 วัน
4								30 นาที
5								1 วัน
6								1-2 วัน
7								3 วัน



4.3 รายละเอียดของกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตวิทยาลัย

งานบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มีกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตวิทยาลัย ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบการครบรอบตามกรอบระยะเวลา 5 ปีของหลักสูตรที่นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรในแต่ละหลักสูตรที่ตนรับผิดชอบเพื่อจะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้

ขั้นตอนที่ 2 จัดโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร โดยมีขั้นตอนและกระบวนการจัดทำโครงการ ดังนี้

1. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร เขียนร่างโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร และร่างหนังสือขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในโครงการ เสนอต่อประธานหลักสูตรฯ เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม โดยมีรายละเอียดในการจัดทำโครงการ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

2. เมื่อประธานหลักสูตรฯ พิจารณาและลงนามเห็นชอบโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร และงบประมาณค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว แล้วนั้น ให้นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร เสนอโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร พร้อมขออนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เสนอต่อคณบดีเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

3. เมื่อโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร ได้รับการอนุมัติจากคณบดีแล้ว ให้นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร เสนอต่อประธานหลักสูตรฯ เพื่อโปรดพิจารณา เมื่อผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรฯ เรียบร้อยแล้ว นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดพิมพ์หนังสือเชิญผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร เสนอต่อคณบดี เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม

4. เมื่อคณบดีลงนามหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ให้นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรดำเนินการขอออกเลขที่หนังสือเชิญดังกล่าว

5. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ส่งหนังสือเชิญให้ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร (ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญภายนอกมหาวิทยาลัย กรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร คณาจารย์ในสาขาและผู้ที่เกี่ยวข้อง)

6. ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร

7. เมื่อจบโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดทำสรุปรายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรฯ เพื่อนำส่งต่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร มคอ. 2 หลักสูตรฉบับปรับปรุง



โครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม มีหน้าที่หลักในการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านพญาวิทยา วิทยาศาสตร์การแพทย์และสังคมศาสตร์ ซึ่งสาขาวิชาพญาวิทยาสังคมได้เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในปีการศึกษา 2559 โดยหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคมมีนโยบายที่จะพัฒนา/ปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร เพื่อทำการเปิดสอนในปีการศึกษา 2564

ในการนี้ สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม เพื่อการปรับแก้ โดยใช้ผู้มีความเหมาะสมในสาขาที่เกี่ยวข้องรวมถึงผู้ที่ใช้บัณฑิตหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียในการใช้บัณฑิตมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม
- 2) เพื่อร่วมกันวางแผนในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ รวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบ รายวิชา / การจัดทำ มคอ.2 และ มคอ.3-4 / การกำหนดรูปแบบการประเมินผล
- 3) เพื่อร่วมกันวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ในการประเมินหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษา

3. ผู้เข้าร่วมโครงการ

3.1	ผู้เชี่ยวชาญภายนอกมหาวิทยาลัย	3 คน
3.2	กรรมการที่ปรึกษาหลักสูตร	3 คน
3.3	คณาจารย์สาขาพญาวิทยาสังคม	3 คน
3.4	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	4 คน

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณฑ์วีร์ วิวัฒน์พาณิชย์

5. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่

วันที่ 5 – 6 พฤษภาคม 2563

ณ แม่งล่องอารีนา รีสอร์ท อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณาจารย์มีความเข้าใจเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561
2. เกิดกระบวนการของการมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนกลยุทธ์ของหลักสูตร กำกับและประเมินผล ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันในนโยบายวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย
3. ได้ มคอ.2 และมคอ.3-4 ที่พร้อมในการดำเนินการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2564 เพื่อสู่เป้าหมาย ของความเป็นเลิศด้านการเรียนการสอนหลักสูตรนานาชาติ
4. ได้แผนกลยุทธ์และการกำหนดผู้รับผิดชอบในการประกันคุณภาพหลักสูตรและการวิจัย

รูปภาพที่ 4.1 ตัวอย่างโครงการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม

ขั้นตอนที่ 3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชา
พัฒนาวิทยาศาสตร์ โดยชี้ขั้นตอนและกระบวนการในการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ดังนี้

1. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ดำเนินการร่างเอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาศาสตร์ฯ เสนอต่อประธานหลักสูตรฯ
เพื่อโปรดพิจารณา โดยรายนามคณะกรรมการนั้น ประกอบด้วย ที่ปรึกษาหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน อาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ
ในสาขาวิชานั้น

2. ประธานหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาศาสตร์ฯ แล้วนั้น ให้นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ดำเนินการ
จัดพิมพ์คำสั่ง เสนอต่อคณบดี เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

3. เมื่อคณบดีลงนามคำสั่งเรียบร้อยแล้ว นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรดำเนินการ
ขอออกเลขที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ

4. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรส่งเวียนคำสั่งให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการทุกคนรับทราบ



คำสั่ง วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
ที่ 112 /2563
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม (หลักสูตรนานาชาติ)

ตามที่ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม (หลักสูตรนานาชาติ) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 นั้น


เพื่อเป็นการตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และหลักสูตรให้ครอบคลุมตามปรัชญาของหลักสูตร จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยต่อการพัฒนาความรู้ด้านพญาวิทยาสังคมให้กว้างขวางยิ่งขึ้น จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม ประกอบด้วย

1. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	ที่ปรึกษา
2. ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา	ที่ปรึกษา
3. ศาสตราจารย์ (พิเศษ) พญ.สมบูรณ์ เกียรติบัณฑิต	ที่ปรึกษา
4. รองศาสตราจารย์ ดร.กัณฑ์วีร์ วิวัฒน์พาณิชย์	ประธานกรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา กัทธยาชาชัย	กรรมการ
6. นายแพทย์วิชัย ทรัพย์ทวีสิน	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวนันทิชา จีเมืองแมน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม (หลักสูตรนานาชาติ)
 2. วางแผนและเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม (หลักสูตรนานาชาติ)
 3. กำหนดโครงสร้างของหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 4. แต่งตั้งอนุกรรมการในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
 5. หน้าที่อื่นๆ ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2563


(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์อัครัง ทัศนรงค์)
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

รูปภาพที่ 4.2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม

ขั้นตอนที่ 4 จัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม เพื่อดำเนินการออกแบบหลักสูตรให้เป็นไปตามหัวข้อที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. 2 โดยมีขั้นตอนและกระบวนการในการจัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม ดังนี้

1. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาวิทยาสังคม (รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมตามเอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร) และดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือเชิญประชุมดังกล่าว เสนอต่อประธานหลักสูตรฯ เพื่อโปรดพิจารณา

2. ประธานหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นชอบหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ เรียบร้อยแล้ว นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดพิมพ์หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ เสนอต่อคณบดี เพื่อพิจารณาและลงนาม

3. เมื่อคณบดีลงนามหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ เรียบร้อยแล้ว นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ดำเนินการขอออกเลขที่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าว

4. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ส่งเวียนหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ทุกคนรับทราบ

5. นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ

6. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. 2)

Template หลักสูตรระดับปริญญาโท ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจาก หรือ QR Code ด้านล่าง



<https://shorturl.asia/hC6rV>

ขั้นตอนที่ 5 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาหลักสูตรฉบับปรับปรุง ซึ่งหากพิจารณาให้ความเห็นชอบ นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรจะดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เพื่อพิจารณาต่อไป แต่หากที่ประชุมมีมติไม่เห็นชอบ ให้มีการแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตรฉบับปรับปรุง คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ จะดำเนินการแก้ไข จากนั้นจึงจะเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ งานบัณฑิตศึกษา โทร. ๔๔๔๕ (นนทบุรี)

ที่ บณ

วันที่

เรื่อง ขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม จากหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

เรียน คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

ด้วย สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้เปิดดำเนินการเปิดหลักสูตร มาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มาแล้วนั้น และเพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนมีความก้าวหน้าและทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันมากขึ้น ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ในการนี้ สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม จึงขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม จากหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการด้วย จะขอบคุณยิ่ง

รูปภาพที่ 4.3 ตัวอย่างบันทึกข้อความเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

ขั้นตอนที่ 6 ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์พิจารณาหลักสูตรฉบับปรับปรุง ซึ่งหากได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรจะดำเนินการจัดทำบันทึกพร้อมเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตรส่งให้กับกองบริหารงานวิชาการ แต่หากไม่เห็นชอบ เนื่องจากต้องมีการปรับแก้รายละเอียดของหลักสูตรฉบับปรับปรุง นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรจะดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ อีกครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและแก้ไข มคอ. 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหาร วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ โทร.๐๒ ๕๖๔-๔๔๔๐ ต่อ ๔๕๓๘

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขอแจ้งมติคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

เรียน ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา

ตามบันทึกที่ บณ ๒๐๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ งานบัณฑิตศึกษา ได้ขออนุมัติ เรื่อง ขอเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยา (หลักสูตรนานาชาติ) และ บันทึกที่ บณ ๒๐๔ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพดุมวิทาสังคม จากหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ขอเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยา (หลักสูตรนานาชาติ) ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ

- ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง ขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพดุมวิทาสังคม จากหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รูปภาพที่ 4.4 ตัวอย่างบันทึกข้อความแจ้งมติคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์

ขั้นตอนที่ 7 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตรจัดทำบันทึกพร้อมแนบเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร และเอกสารที่เสนอพร้อมกับการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร ส่งให้กับกองบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ โทร. 0-2564-4440 ต่อ 4494 (นันทิชา)

ที่

วันที่

เรื่อง ขอส่งเล่มหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564)

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดให้มีการดำเนินการจัดทำหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) โดยได้รับการพิจารณาครั้งก่อนโดยคณะกรรมการนโยบายวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 4 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ตามความที่ทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามมติที่ประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาวิทยาสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) จำนวน 10 เล่ม เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

รูปภาพที่ 4.5 ตัวอย่างบันทึกข้อความพร้อมเล่ม มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตรส่งให้กับกองบริหารงานวิชาการ

4.4 เทคนิคในการปฏิบัติงานและแผนกลยุทธ์การปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา พญาวิทยาสังคม มีเทคนิคในการปฏิบัติงานและแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ดังนี้

4.4.1 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร ดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรก่อนการครบรอบ 5 ปี ของหลักสูตร เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรฯ รับทราบ

4.4.2 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดทำบันทึกพร้อมแนบรายละเอียดของหลักสูตรฉบับปรับปรุงที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณา

4.4.3 นักวิชาการศึกษาประจำหลักสูตร จัดทำบันทึกและเอกสารที่เสนอพร้อมกับการขออนุมัติ ปรับปรุงหลักสูตร พร้อมแนบเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร ส่งกองบริหารงานวิชาการ เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องและครบถ้วน ภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณา ให้ความเห็นชอบแล้ว

4.4.4 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด

บทที่ 5 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

คู่มือการปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุวิทยาการสังคม ผู้จัดทำได้รวบรวมปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา ดังนี้

5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ผู้ปฏิบัติงานได้รวบรวมปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหา ดังแสดงใน ตารางที่ 5.1 ดังนี้

ตารางที่ 5.1 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. ผู้ปฏิบัติงานไม่เข้าใจลำดับขั้นตอน การปฏิบัติงาน การปรับปรุงหลักสูตร ทำให้ การดำเนินงานเกิดความล่าช้า	- จัดทำคู่มือการปฏิบัติและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน ให้กับผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจมากยิ่งขึ้น
2. การจัดทำเล่ม มคอ. 2 รายละเอียดของ หลักสูตร มีการดำเนินการล่าช้า สาเหตุ มาจากการแก้ไขรายวิชาให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน	- เสนอให้คณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรฯ จัดประชุม ปรึกษาหารือร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะในรายละเอียดแต่ละวิชาที่อยู่ในหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ ในทุก ๆ 1-2 เดือน เพื่อให้สอดคล้องกับ หลักสูตรและสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา

5.2 ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข และพัฒนางาน

เมื่อได้รับทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการปฏิบัติงานของการปรับปรุงหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพหุวิทยาการสังคม ผู้จัดทำจึงนำเสนอวิธีการแก้ไข ปัญหาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางาน ดังนี้

5.2.1 ควรนำผลประเมินความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร มาใช้ประกอบ พิจารณาในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.2.2 ควรมีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

5.2.3 รวบรวมปัญหาที่พบ สอบถามหรือปรึกษากองบริหารงานวิชาการ เพื่อหาแนวทาง ปฏิบัติที่ถูกต้อง

บรรณานุกรม

- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา. (2552). ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2552
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2558). ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2558
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2558). นโยบายการปรับปรุงหลักสูตรแบบกระแทบโครงสร้าง ประกาศ ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2561). ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2561
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2551). ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2555
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2551). ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2551
- ฝ่ายวิชาการ กองบริการวิชาการ. (2562). กรอบแผนการดำเนินงานอนุมัติหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง และขั้นตอนการทำงาน
- วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์. (2564). มคอ. 2 รายละเอียดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพญาสัตตวิทยาสังคม (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตัวอย่าง มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร

มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

รายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) หมายถึง คำอธิบายภาพรวมของการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนที่จะทำให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ของหลักสูตรนั้นๆ โดยจะถ่ายทอดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานคุณวุฒิสถา/สาขาวิชาไปสู่การปฏิบัติในหลักสูตร ซึ่งแต่ละสถาบันอุดมศึกษาสามารถบรรจุเนื้อหาวิชาเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ได้อย่างอิสระ เหมาะสม ตรงกับความต้องการหรือเอกลักษณ์ของสถาบันฯ โดยคณาจารย์ผู้สอนจะต้องร่วมมือกันวางแผนและจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร

รายละเอียดของหลักสูตรจะช่วยอธิบายให้นักศึกษาทราบว่าตนต้องเรียนวิชาอะไรบ้าง เข้าใจถึงวิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ ตลอดจนวิธีการวัดและประเมินผลที่จะทำให้มั่นใจว่าเมื่อเรียนสำเร็จแล้วจะบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งยังแสดงความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับองค์ประกอบในการเรียนเพื่อนำไปสู่คุณวุฒิตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิ รายละเอียดของหลักสูตร จะช่วยให้นักศึกษาเลือกเรียนในหลักสูตรที่เหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้และความต้องการของตนเองได้ รวมทั้งผู้ใช้บัณฑิตสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณารับบัณฑิตเข้าทำงาน

ประกอบด้วย ๘ หมวดต่อไปนี้

หมวดที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ ๒	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวดที่ ๓	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
หมวดที่ ๔	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล
หมวดที่ ๕	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
หมวดที่ ๖	การพัฒนาคณาจารย์
หมวดที่ ๗	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวดที่ ๘	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร

สาขา/สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

หมวดที่ ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

ระบุรหัส (ถ้ามี)/ชื่อหลักสูตรและสาขา/สาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ให้ระบุชื่อเต็มและอักษรย่อของปริญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน สำหรับชื่อภาษาไทยให้ใช้ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยชื่อปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของสถาบัน (กรณีมหาวิทยาลัยของรัฐ) หรือตามข้อบังคับของสถาบันฯ ซึ่งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีมหาวิทยาลัยในกำกับ) หรือตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ (กรณีสถาบันอุดมศึกษาเอกชน)

๓. วิชาเอก (ถ้ามี)

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ ระบุรูปแบบของหลักสูตรที่เปิดสอนว่าเป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิใดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

*** ๕.๒ ประเภทของหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรี) ***

ระบุประเภทหลักสูตรทางวิชาการ หรือแบบก้าวหน้าทางวิชาการ หรือหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ หรือหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

๕.๓ ภาษาที่ใช้ ระบุภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนว่าเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ ภาษาใด

๕.๔ การรับเข้าศึกษา ระบุการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรว่ารับเฉพาะนักศึกษาไทยหรือต่างประเทศ หรือรับทั้งสองกลุ่มเข้าศึกษา

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ระบุว่าเป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรงหรือเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ โดยต้องระบุชื่อสถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ทำความร่วมมือด้วย สำหรับความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ ในต่างประเทศต้องสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระบุว่าให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวหรือให้ปริญญา มากกว่า ๑ สาขาวิชา (กรณีทวีปริญญา) หรือปริญญาอื่นๆ ในช่วงกลางของหลักสูตร หรือเป็นปริญญาร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาที่มีข้อตกลงความร่วมมือ

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

ระบุว่าเป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ไต และเวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ (ภาคการศึกษา และปีการศึกษา) พร้อมทั้งให้ระบุวันเดือนปีที่สภาวิชาการหรือที่คณะกรรมการวิชาการหรือที่เรียกอย่างอื่น (ระบุ ชื่อ) และสภาสถาบันอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในกรณีที่ได้รับการรับรองหลักสูตรโดยองค์กรวิชาชีพหรือองค์กรอื่นใดด้วย ให้ระบุองค์กรที่ให้การรับรอง และวันเดือนปีที่ได้รับการรับรองด้วย

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ระบุปีที่คาดว่าจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ระบุอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๙. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พร้อมทั้งระบุผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจนหากมีการสอนในวิทยาเขตอื่น ๆ หรือสอนมากกว่า ๑ แห่ง ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๓. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

อธิบายการบริหารจัดการ แผนความร่วมมือหรือประสานงานร่วมกับภาควิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรอื่นเรียนหรือไม่ ถ้ามีจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่ารายวิชาดังกล่าวสนองต่อความต้องการของนักศึกษาในหลักสูตรอื่น

หมวดที่ ๒. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ระบุปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยต้องสอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันและมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพหรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ และความรู้ความสามารถอย่างไร

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง

ระบุแผนพัฒนาหรือแผนการเปลี่ยนแปลงหลักๆที่เสนอในหลักสูตร พร้อมระบุเวลาคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ (เช่น ภายใน ๕ ปี) โดยให้ระบุกลยุทธ์สำคัญที่ต้องดำเนินการเพื่อความสำเร็จของแผนนั้นๆ รวมทั้งตัวบ่งชี้ความสำเร็จ โดยตัวบ่งชี้ควรจะเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินในหมวด ๗ ด้วย

๒.๑ แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง

๒.๒ กลยุทธ์

๒.๓ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้

หมวดที่ ๓. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

ระบุระบบการจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรว่าเป็นระบบทวิภาค ระบบไตรภาค ระบบจตุรภาค เป็นต้น ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ระบุว่ามีจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนหรือไม่

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ถ้ามีการจัดการศึกษาที่ใช้ระบบอื่น ๆ ที่มีใช้การใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคในการจัดการเรียนการสอนให้แสดงการเทียบเคียงกับระบบทวิภาคให้ชัดเจน

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระบุช่วงเวลาการจัดการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาเรียน

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ระบุคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับระดับการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา อาทิ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในกรณีที่มีเกณฑ์คุณสมบัติเพิ่มเติมต้องระบุให้ครบและชัดเจน

๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ระบุลักษณะเฉพาะของนักศึกษาที่จะสมัครเข้าเรียนในหลักสูตร ที่ต้องนำมาประกอบการพิจารณา เพื่อกำหนดหลักสูตร (เช่น นักศึกษาที่มีข้อจำกัดทางทักษะ IT หรือ ภาษา คณิตศาสตร์ หรือการปรับตัวในการเรียน)

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓

๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ระบุจำนวนผู้ที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรและจำนวนที่คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาในระยะเวลา ๕ ปี

๒.๖ งบประมาณตามแผน

แสดงงบประมาณ โดยจำแนกรายละเอียดตามหัวข้อการเสนอดังงบประมาณ รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรนั้น

๒.๗ ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแฟรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

ระบุจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรและระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาในแต่ละแบบที่สัมพันธ์กับการเลือกเรียนของนักศึกษา ซึ่งกำหนดเป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลาหรือแบบศึกษาบางเวลาและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาในแต่ละระดับ

๓.๑ หลักสูตร ให้ระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต ให้ระบุหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร ให้แสดงโครงสร้างหรือองค์ประกอบของหลักสูตร โดยแบ่งเป็น

หมวดวิชาให้สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

ตัวอย่าง

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	๑๓๕ หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๒ หน่วยกิต
- กลุ่มสังคมศึกษาศาสตร์	๙ หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	๙ หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษา	๙ หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	๙ หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๙๓ หน่วยกิต
- วิชาแกน	๓๐ หน่วยกิต
- วิชาเอก	๔๕ หน่วยกิต
- วิชาโท	๑๘ หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	๖ หน่วยกิต

๓.๑.๓ รายวิชา

ให้ระบุรหัสรายวิชา (อธิบายความหมายของรหัสวิชาด้วย) ชื่อรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง

๓.๑.๔ แสดงแผนการศึกษา

๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา

๓.๒ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

ระบุจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษแยกจากกัน โดยระบุรหัสเลขประจำตัวประชาชน รายชื่อซึ่งประกอบด้วยตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (โดยต้องสอดคล้อง ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา) ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำรา (ถ้ามี) รวมทั้งภาระการสอนทั้งหมดที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีในหลักสูตรนี้ (รายละเอียดทั้งหมดไว้ที่นี่หรือภาคผนวกก็ได้)

๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระบุอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๓.๒.๒ อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

สรุปโดยย่อเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติ ฝึกตามคลินิกหรือฝึกงาน หรือสหกิจศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๔.๑. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ลงรายการสำคัญๆ ของมาตรฐานผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ภาคสนามที่ต้องการ

๔.๒ ช่วงเวลา

ระบุช่วงเวลาของหลักสูตรที่จัดประสบการณ์ภาคสนามให้นักศึกษา เช่น ปี ภาคการศึกษาที่จัด

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

เช่น ๓ วันต่อสัปดาห์เป็นเวลา ๔ สัปดาห์ หรือจัดเต็มเวลาใน ๑ ภาคการศึกษา

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำโครงการหรือวิทยานิพนธ์ นอกเหนือจากโครงการหรืองานวิจัย ในรายวิชาอื่นๆ ควรแนบข้อกำหนดสำหรับการทำโครงการด้วย

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อ

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักๆ ที่ต้องการจากการทำโครงการหรืองานวิจัย

๕.๓ ช่วงเวลา

ระบุช่วงระยะเวลาของหลักสูตรที่กำหนดให้ทำโครงการหรืองานวิจัย เช่น ปี ภาคการศึกษา

๕.๔ จำนวนหน่วยกิต

๕.๕ การเตรียมการ

อธิบายอย่างย่อเกี่ยวกับการเตรียมการให้คำแนะนำและช่วยเหลือทางด้านวิชาการแก่นักศึกษา

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

อธิบายเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผล รวมทั้งกลไกสำหรับการทวนสอบมาตรฐาน

หมวดที่ ๔. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

ระบุลักษณะพิเศษของนักศึกษาที่นอกเหนือไปจากความคาดหวังโดยทั่วไปที่สถาบัน คณะ หรือ ภาควิชา พยายามพัฒนาให้มีขึ้นในตัวของนักศึกษาหลักสูตรนี้ เช่น บัณฑิตซึ่งมีความสามารถพิเศษเฉพาะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการเป็นผู้ถ่ายทอดเด่น หรือมีความมุ่งมั่นในการให้บริการสาธารณะ หรือมีทักษะทาง IT ในระดับสูงในแต่ละคุณลักษณะดังกล่าว ซึ่งให้เห็นถึงกลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนาคุณลักษณะเหล่านั้น

๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

อธิบายผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ตามหัวข้อต่อไปนี้

(๑) คำอธิบายทั่วไปเกี่ยวกับความรู้หรือทักษะในหลักสูตรที่ต้องการจะพัฒนาและระดับของความรู้และทักษะนั้นๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่สาขา/สาขาวิชานั้นๆ กำหนดเป็นอย่างน้อย (ดูประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษาของสาขา/สาขาวิชานั้นๆ ข้อ ๕ มาตรฐานผลการเรียนรู้) กรณีกระทรวงศึกษาธิการยังมิได้ประกาศมาตรฐานสาขา/สาขาวิชาของหลักสูตรที่จะพัฒนา/ปรับปรุงให้สถาบันอุดมศึกษาทำความเข้าใจมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านของระดับคุณวุฒิที่จะพัฒนา/ปรับปรุงจากคำอธิบายในส่วนที่ ๒ ข้อ ๒.๒ วิธีที่ ๒

(๒) คำอธิบายเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอนที่จะใช้ในรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรที่จะพัฒนาความรู้และทักษะเหล่านั้น (ควรเป็นคำอธิบายทั่วไปของวิธีการที่จะใช้ตลอดหลักสูตร โดยใช้การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แต่ถ้ามีความรับผิดชอบพิเศษเฉพาะที่จะกำหนดให้มีในรายวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะให้แสดงไว้ด้วย)

(๓) วิธีการวัดและประเมินผลที่จะใช้ในรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรที่จะประเมินผลการเรียนรู้ในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งอาจรวมกลยุทธ์สำหรับการประเมินหลักสูตรเช่นเดียวกับการวัดและประเมินผลนักศึกษา) ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์หรือวิธีการในช่วงระยะเวลาใดของหลักสูตรควรแสดงให้เห็นด้วย ตัวอย่างเช่น กิจกรรมต่างๆ ในการเตรียมการหรือการแนะนำในตอนเริ่มหลักสูตร และงานโครงการในระดับสูงขึ้นใช้ความรู้และทักษะที่กำหนดอาจจะรวมไว้ในระยะเวลาต่อมา

๓. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ ๔ ข้อ ๒) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่มาตรฐานผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ (จะแสดงเป็นเอกสารแนบท้ายก็ได้)

หมวดที่ ๕. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ถ้าสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัย ภาควิชา หรือหลักสูตรมีนโยบายหรือกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการให้ระดับคะแนน (เกรด) นักศึกษา ให้กล่าวถึงนโยบายหรือ กฎ ระเบียบนั้นๆ หรือแนบเอกสารดังกล่าว

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรซึ่งต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

หมวดที่ ๖. การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

อธิบายกระบวนการที่ใช้สำหรับการปฐมนิเทศ และ/หรือการแนะนำอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ ให้มั่นใจได้ว่าอาจารย์เข้าใจถึงหลักสูตรและบทบาทของรายวิชาต่างๆ ที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตนรับผิดชอบสอน

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

อธิบายถึงสิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนา

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

****หมวดที่ ๗. การประกันคุณภาพหลักสูตร****

๑. การกำกับมาตรฐาน

อธิบายกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภาวิชา ตลอดจนระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

๒. บัณฑิต

อธิบายคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลลัพธ์การเรียนรู้ การทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

๓. นักศึกษา

อธิบายกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

๔. อาจารย์

อธิบายกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาและมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

อธิบายการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง การออกแบบหลักสูตรควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา การประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

อธิบายระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ระบุตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมินและรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปีตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือตัวบ่งชี้ที่หลักสูตรพัฒนาขึ้นเองโดยครอบคลุมหมวด ๑ - หมวด ๖

หมวดที่ ๘. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

ควรคำนึงถึงประเด็นต่างๆ ในหมวด ๑ - ๗ และเชื่อมโยงสู่การประเมินการจัดการเรียนการสอนในประเด็นสำคัญ ที่สะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตที่คาดหวังโดยประเด็นเหล่านี้จะถูกนำมาใช้ในการประเมินคุณภาพและมาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้สำหรับการพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนในด้านต่างๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังการเข้ารับการอบรม การนำกลยุทธ์การสอนไปใช้ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินของนักศึกษาและหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้อง และอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินได้มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินทักษะของคณาจารย์ในการใช้กลยุทธ์ตามที่ได้วางแผนไว้ เช่น การประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน การจัดอันดับเกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่นักศึกษาต้องการ

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อจะได้ข้อมูลต่างๆย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม และการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคล ดังนี้ ๑) นักศึกษาและบัณฑิต ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก ๓) ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ ๗ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย ๑ คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

อธิบายกระบวนการทบทวนผลการประเมินที่ได้จากอาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งกระบวนการในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

เอกสารแนบ

ให้แนบเอกสารที่ระบุไว้ให้ครบถ้วน

ภาคผนวก ข

ตัวอย่าง เอกสารที่เสนอพร้อมกับการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร

นโยบายการปรับปรุงหลักสูตรแบบกระแทกโครงสร้าง

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรทั้งหลักสูตรที่ครบรอบ 5 ปี และก่อนครบรอบ 5 ปี ที่กระแทกโครงสร้าง มีความสอดคล้องกับนโยบายทางวิชาการของมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1. ข้อมูลสำคัญที่นำมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร

- 1.1 ผลสำรวจจุดเด่น จุดด้อย ของหลักสูตรที่จะปรับปรุง ตามการประเมินของผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 5 กลุ่ม คือ 1) นายจ้าง 2) บัณฑิต 3) ผู้ทรงคุณวุฒิ 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร 5) สภาวิชาชีพ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากผู้มีส่วนได้เสียตามที่คณะเห็นสมควร
- 1.2 ผลวิเคราะห์ทิศทางในอนาคตของวิชาชีพที่ประมวลจากข้อมูลแหล่งต่างๆ

2. กรอบในการปรับปรุงหลักสูตร

เป้าหมายหลัก : สร้างบัณฑิตที่มี 6 คุณลักษณะสำคัญสำหรับการเป็นผู้นำที่จะประสบความสำเร็จในศตวรรษที่ 21 ตามแนวคิดของ "GREATS" คือ

G (Global Mindset)	: ทันโลก ทันสังคม เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในมิติต่างๆ
R (Responsibility)	: มีสำนึกรับผิดชอบอย่างยั่งยืน ต่อตนเอง บุคคลรอบข้าง สังคม และสิ่งแวดล้อม
E (Eloquence)	: สามารถสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และทรงพลัง มีทักษะสุนทรียะสนทนา
A (Aesthetic Appreciation)	: ชาบซึ้งในความงาม คุณค่าของศิลปะ ดนตรี และสถาปัตยกรรม
T (Team Leader)	: ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในบทบาทผู้นำ และบทบาททีม
S (Spirit of Thammasat)	: มีจิตวิญญาณความเป็นธรรมศาสตร์ ความเชื่อมั่นในระบอบประชาธิปไตย สิทธิเสรีภาพ ยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง และต่อสู้เพื่อความเป็นธรรม

เอกสารที่เสนอพร้อมกับการขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตร

แบบรายงานการปรับปรุงหลักสูตร.....คณะ.....

คำชี้แจง แบบรายงานมีทั้งหมด 5 หัวข้อ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน และระบุข้อมูลในช่องว่าง

1. ข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร (แนบเอกสาร)

1.1 ผลสำรวจจุดเด่น จุดด้อย ของหลักสูตรที่จะปรับปรุง จำนวน 5 กลุ่ม (ถ้ามี)

- นายจ้าง เอกสารหมายเลข.....
- บัณฑิต เอกสารหมายเลข.....
- ผู้ทรงคุณวุฒิ เอกสารหมายเลข.....
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เอกสารหมายเลข.....
- สภาวิชาชีพ (ถ้ามี) เอกสารหมายเลข.....

1.2 ผลวิเคราะห์ทิศทางในอนาคตของวิชาชีพที่ประมวลจากข้อมูลแหล่งต่างๆ เอกสารหมายเลข.....

2. ระบุวิชา/กิจกรรม ที่ช่วยสร้างคุณลักษณะ GREATS และทำเครื่องหมายในช่องที่เกี่ยวข้อง

วิชา/กิจกรรม	คุณลักษณะ GREATS					
	G	R	E	A	T	S
วิชา (ในหลักสูตร)						
.....						
.....						
.....						
.....						
กิจกรรม (เสริมหลักสูตร)						
.....						
.....						
.....						

บัณฑิตที่มี 6 คุณลักษณะสำคัญสำหรับการเป็นผู้นำที่จะประสบความสำเร็จในศตวรรษ ที่ 21 ตามแนวคิดของ "GREATS"

G (Global Mindset)	: ทันโลก ทันสังคม เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในมิติต่างๆ
R (Responsibility)	: มีสำนึกรับผิดชอบต่ออย่างยั่งยืน ต่อตนเอง บุคคลรอบข้าง สังคม และสิ่งแวดล้อม
E (Eloquence)	: สามารถสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และทรงพลัง มีทักษะสุนทรียะสนทนา
A (Aesthetic Appreciation)	: ช่างชื่นในความงาม คุณค่าของศิลปะ ดนตรี และสถาปัตยกรรม
T (Team Leader)	: ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในบทบาทผู้นำ และบทบาททีม
S (Spirit of Thammasat)	: มีจิตวิญญาณความเป็นธรรมศาสตร์ ความเชื่อมั่นในระบอบประชาธิปไตย สิทธิเสรีภาพ ยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง และต่อสู้เพื่อความเป็นธรรม

3. สรุปประเด็นจากผลสำรวจจุดเด่น จุดด้อย (ข้อ 1.1 และ 1.2) และการนำมาใช้ปรับปรุงหลักสูตร

ประเด็น	สิ่งที่ปรับปรุง

4. อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ผู้จัดทำรายงาน.....
ตำแหน่ง.....โทร.....

ประวัติย่อผู้จัดทำ



ชื่อ (ภาษาไทย)	นันทิชา ชีพเมืองแมน
(ภาษาอังกฤษ)	NANTHICHA CHEPMUANGMAN
ตำแหน่งปัจจุบัน	นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
อายุราชการ	6 ปี 10 เดือน
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 168/87 หมู่ 1 หมู่บ้านเบ็ลสทาว์นปทุมธานี ตำบลบางชะแยง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12000
สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ 02-5644444 ต่อ 4494
E mail address	techno.cicm@gmail.com
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2557 ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาฟิสิกส์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี