



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์) สายสนับสนุนวิชาการ

ด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์ รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์) สายสนับสนุนวิชาการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง 21,250 บาท จำนวน 1 อัตรา

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และมีคุณสมบัติตามหมวด 2 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559

1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

1.3 พระภิกษุหรือสามเณรไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

1.4 มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียนได้เป็นอย่างดี มีผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษประเภท TOEIC หรือ TU-GET หรือ TU-STEP ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานการสอบจนถึงวันปีรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง เพื่อประกอบการพิจารณา

1.5 มีผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานผ่านเกณฑ์ดังกล่าว จนถึงวันปีรับสมัคร หรือผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ทั้ง 3 ส่วน ได้แก่ คณิตศาสตร์ การอ่าน และภาษาอังกฤษ โดยต้องมีคะแนนรวม 50% ขึ้นไปที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปีรับสมัคร

1.6 มีความรู้ความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ MS Office และสามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร

1.7 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน คิดวิเคราะห์ และสรุปประเด็น

1.8 มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจรักงานบริการ

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับโครงการบริการวิชาการ
- ศึกษาค้นคว้า จัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์ จัดทำแผนและงบประมาณ
- ร่างหนังสือโต้ตอบและติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ค. การรับสมัคร

1. ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารทรัพยากร มนุษย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม ชั้น 10 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต หรือทาง email address : [cicm.tu.hr@gmail.com](mailto:cicm.tu.hr@gmail.com) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ตามวัน เวลาราชการ หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-5644440-4 ต่อ 4541-2

### 2. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 2.1 วุฒิการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริงพร้อมถ่ายสำเนา 1 ฉบับ
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ
- 2.3 ผู้สมัครเพศชายหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 2.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี 1 รูป
- 2.5 คะแนนผลการสอบภาษาอังกฤษตามข้อ 1.4 ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐาน

การสอบ จนถึงวันปิดรับสมัคร ประเภทใดประเภทหนึ่ง

2.6 ผลการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์จนถึงวันปิดรับสมัคร หรือผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์จนถึงวันปิดรับสมัคร

### 2.7 หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน (ถ้ามี)

### 3. ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบคนละ 100 บาท

### ง. เกณฑ์การคัดเลือก

เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก ในวันที่ 6 มิถุนายน 2568 ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี หรือ [www.cicm.tu.ac.th](http://www.cicm.tu.ac.th)

ฉ. การจ้าง

วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการจ้างจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้องได้รับอนุมัติการจ้างจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ แล้วด้วย

ช. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์) ในตำแหน่งดังกล่าวเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีไว้ (วันประกาศผลการคัดเลือก) หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชี ทั้งนี้ หากบัญชียังไม่ยกเลิกด้วยเหตุผลดังกล่าว แต่วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ได้เปิดคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์) ในตำแหน่งเดียวกันขึ้นใหม่อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว ให้ยกเลิกบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์) ครั้งที่แล้ว ตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ในตำแหน่งเดียวกัน ที่มีการเปิดคัดเลือกขึ้นใหม่

ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พีระพงศ์ กิติภาวงศ์)

กณบดี



ใบสมัครงาน

|  |
|--|
|  |
|--|

1. ชื่อ.....นามสกุล.....  
ชื่อภาษาอังกฤษ(Mr./ Miss/ Mrs.).....ID Line.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
3. เกิดตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....e-mail.....
5. ขอสมัครงาน ในตำแหน่ง.....
6. นามบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....
7. นามมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....  
ศาสนา.....อาชีพ.....
8. นามภรรยาหรือสามี.....เกิดในสกุล.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....  
อาชีพ.....
9. ขณะนี้ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท  
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....

| วุฒิการศึกษา<br>ระดับปริญญา | สถานศึกษา | สาขาวิชาเอกที่<br>สำเร็จการศึกษา | คะแนนเฉลี่ย<br>ที่ได้รับ | ปี พ.ศ.<br>ที่สำเร็จ |
|-----------------------------|-----------|----------------------------------|--------------------------|----------------------|
|                             |           |                                  |                          |                      |
|                             |           |                                  |                          |                      |
|                             |           |                                  |                          |                      |

[illegible]

12. ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติพิเศษ

ความรู้ภาษาต่างประเทศ

| ภาษา | พูด   |    |       | อ่าน  |    |       | เขียน |    |       |
|------|-------|----|-------|-------|----|-------|-------|----|-------|
|      | พอใช้ | ดี | ดีมาก | พอใช้ | ดี | ดีมาก | พอใช้ | ดี | ดีมาก |
|      |       |    |       |       |    |       |       |    |       |
|      |       |    |       |       |    |       |       |    |       |
|      |       |    |       |       |    |       |       |    |       |

ผลการทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ

TU GET ระดับคะแนน.....

TOEFL ระดับคะแนน.....

อื่น ๆ ระดับคะแนน.....

ความรู้ทางคอมพิวเตอร์.....

.....

ความสามารถทางด้านกีฬา.....

.....

ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน.....

.....

ความรู้ความสามารถอื่น ๆ.....

.....

13. การฝึกอบรม ดูงาน

.....

.....

.....

.....

.....

14. มีโรคประจำตัวหรือไม่

☐ ไม่มี    ☐ มี (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ และหากมีข้อความใดที่ระบุไว้ข้างต้นไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการใด ๆ ในทุกกรณีต่อข้าพเจ้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน และการจ้างและข้าพเจ้ายินยอมให้เผยแพร่ชื่อทาง internet ได้

ลงนาม.....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....